

REGULAMENT
intern privind examinarea avertizărilor
de integritate din cadrul
Î.S. „Moldelectrica”
R – 45.03/2025

I. SCOP ȘI DOMENIU DE APLICARE

1.1. Scopul regulamentului

Prezentul regulament stabilește procedura internă de primire, înregistrare, examinare și soluționare a avertizărilor de integritate, în conformitate cu prevederile:

Legii nr. 165 din 22.06.2023 privind avertizorii de integritate,

Legii integrității nr. 82/2017,

Directivei [UE] 2019/1937 a Parlamentului European privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii.

1.2. Prezentul regulament se aplică tuturor angajaților Î.S. „Moldelectrica”, indiferent de forma contractuală sau de poziția ocupată, în procesul de dezvoltare internă a încălcărilor de lege, în procesul de înregistrare, examinare, evidență a avertizărilor de integritate, precum și în procesul de acordare a măsurilor de protecție pentru avertizorii de integritate.

II. DEFINIȚII

2.1. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate au următoarele semnificații:

avertizare de integritate [raportare] – dezvoltarea unor informații obținute în context profesional, referitoare la încălcările ale legii care amenință ori prejudiciază drepturile unei persoane sau interese ocrotite de lege, înregistrată în Registrul dezvoltărilor privind încălcări ale legii din cadrul Î.S. „Moldelectrica”;

avertizor de integritate – [persoana fizică] angajat care efectuează o avertizare de integritate sau dezvoltare public informații referitoare la încălcări ale legii, despre comiterea actelor de corupție și a celor conexe corupției, a faptelor de comportament corecțional, despre nerespectarea regulilor privind declararea veniturilor și a proprietății și despre încălcarea obligațiilor legale privind conflictul de interese obținute în context profesional;

angajat – [persoana fizică] angajat al Î.S. „Moldelectrica”, care:

a) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de salariat, în sensul legislației muncii, în raport cu Î.S. „Moldelectrica”;

b) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de stagiar sau voluntar în raport cu Î.S. „Moldelectrica”;

c) are sau a avut în ultimele 12 luni raporturi juridice contractuale, civile cu Î.S. „Moldelectrica”;

d) are sau a avut în ultimele 12 luni calitatea de candidat la o funcție vacantă, participând la un concurs de angajare în cadrul Î.S. „Moldelectrica”;

e) are sau a avut în ultimele 12 luni calitatea de beneficiar al unor servicii sociale prestate de Î.S. „Moldelectrica”;

f) are sau a avut în ultimele 12 luni calitatea de acționar, de persoană care a făcut sau face parte din organul de administrare, de conducere sau de supraveghere al Î.S. „Moldelectrica” inclusiv calitatea de membru al consiliului de administrație sau de persoană numită în consilii științifice și consultative, în comisii de specialitate ori în alte organe colegiale organizate în structura autorităților/instituțiilor publice sau pe lângă acestea;

angajator – Î.S. „Moldelectrica” care:

a) a intrat în raporturi juridice de angajare sau de muncă cu un angajat;

b) a intrat în raporturi juridice contractuale, civile cu un angajat;

c) a intrat în raporturi juridice ce vizează prestarea de servicii sociale cu un angajat.

dezvoltare de încălcare a legii – comunicare verbală sau scrisă a oricăror informații referitoare la o încălcare legii care amenință sau prejudiciază drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, făcută din cadrul Î.S. „Moldelectrica”, prin intermediul canalelor interne de raportare [comunicată angajatorului];

încălcare a legii – acțiune sau inacțiune de nerespectare a dispozițiilor legale, care încalcă grav sau esențial drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, care s-a produs ori este susceptibilă să se producă în cadrul Î.S. „Moldelectrica” în domeniile: achiziții publice, servicii, produse și piețe financiare, prevenirea spălării banilor și finanțării terorismului, prevenirea și combaterea corupției, siguranța și conformitatea produselor, siguranța transportului, protecția mediului, protecția radiologică și siguranța nucleară, siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea

animalelor, sănătatea publică, protecția consumatorului, protecția vieții private și a datelor cu caracter personal, securitatea rețelilor și a sistemelor informatice;
informații referitoare la încălcări ale legii – informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, referitoare la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă la Î.S. „Moldelectrica” în care activează sau a activat angajatul ori cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile referitoare la încercări de a tăinui astfel de încălcări;

facilitator – Persoana fizică care asistă avertizorul de integritate în procesul de dezvăluire a încălcării legii, într-un context profesional, a cărei asistență este confidențială

răzbunare – orice acțiune sau omisiune directă ori indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de o dezvăluire internă, externă sau publică, ce provoacă sau poate provoca prejudicii nejustificate angajatorului sau avertizorului de integritate.

III. PROCEDURA DE EXAMINARE A DEZVĂLUIRILOR INTERNE DE ÎNCĂLCARE A LEGII

3.1. Dezvăluirea internă a încălcărilor de lege [dezvăluirea] în cadrul Î.S. „Moldelectrica” include următoarele 3 etape:

- a) comunicarea dezvăluirii [comunicată angajatorului];
- b) înregistrarea dezvăluirii și acordarea statutului de avertizor de integritate;
- c) examinarea avertizării de integritate și informarea avertizorului privind rezultatele examinării.

3.2. Comunicarea dezvăluirii se face prin completarea formularului dezvăluirii interne inclus în Anexa nr. 1.

3.3. Formularul completat al dezvăluirii este depus în formă scrisă la persoana desemnată în cadrul Î.S. „Moldelectrica”.

3.4. În cazul imposibilității depunerii dezvăluirii în formă scrisă și, în scopul protecției confidențialității, formularul dezvăluirii și, după caz, probele confirmative, poate fi transmis la adresa de e-mail: anticoruptie@moldelectrica.md sau comunicat la numărul de telefon: 069842333.

3.5. Înregistrarea dezvăluirii interne se face în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii Anexei nr. 2, la prezentul Regulament, care este ținut de Serviciul infrastructurilor critice al Î.S. „Moldelectrica”.

3.6. Pentru ca dezvăluirea să fie înregistrată în Registru și pentru acordarea ulterioară a statutului de avertizor de integritate este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) persoana care face dezvăluirea trebuie să corespundă statutului de angajat al Î.S. „Moldelectrica” în sensul noțiunii de angajat definită de Legea 165/2023;
- b) dezvăluirea trebuie să se refere și să derive din contextul profesional al persoanei care face dezvăluirea;

c) dezvăluirea urmează să conțină, după caz, informații și probe despre încălcarea comunicată. Dacă persoana deține probe, acestea se vor anexa la formularul completat al dezvăluirii din Anexa nr. 1 la prezentul Regulament;

d) persoana care face dezvăluirea, în mod obligatoriu, trebuie să se identifice cu indicarea: numelui, prenumelui, subdiviziunii/unitatea în care activează, datele de contact și semnătura.

3.7. Înregistrarea dezvăluirii încălcării de lege în Registru se asigură de către subdiviziunea/persoana desemnată, care verifică condițiile indicate la p.3.6] de mai sus. Dacă formularul conține toate datele indicate, persoanei care a depus dezvăluirea i se oferă statutul de avertizor de integritate prin eliberarea cotorului, parte a Anexei nr. 1.

3.8. Examinarea avertizării de integritate, după înregistrarea în Registru și acordarea statutului de avertizor de integritate se asigură de către subdiviziunea/persoana desemnată responsabilă din cadrul Î.S. „Moldelectrica” care informează avertizorul:

- a) despre respectarea confidențialității identității sale pe tot parcursul examinării avertizării, cu excepția cazurilor când informațiile comunicate în avertizare au fost transmise organului de urmărire penală;
- b) despre inițierea examinării informațiilor și circumstanțelor din avertizarea de integritate și termenul de informare privind rezultatele examinării;

c) despre retragerea statutului de avertizor de integritate, dacă pe parcursul examinării se va constata că acesta nu corespunde condițiilor prevăzute la p.3.6] de mai sus.

3.9. După finalizarea examinării avertizării de integritate, persoana desemnată întocmește un raport care cuprinde următoarele elemente:

- descrierea circumstanțelor care au făcut obiectul dezvoltării interne privind încălcarea legii;
- descrierea informațiilor aduse la cunoștința angajatorului prin raportarea înregistrată;
- prezentarea concluziilor și a recomandărilor, care pot include referiri la eventuale măsuri de protecție.

3.10. Dacă informațiile comunicate conțin elementele constitutive ale unei contravenții sau infracțiuni, se va asigura transmiterea informației autorității competente. Transmiterea informației se va realiza cu respectarea principiului confidențialității.

3.11. În cazul în care informațiile expuse în avertizarea de integritate nu se confirmă, subdiviziunea/persoana desemnată responsabilă din cadrul Î.S. „Moldelectrica” prezintă o notă motivată despre cele constatate și rezultatele verificării, la care se anexează materialele aferente Directorul general al întreprinderii.

3.12. Nota motivată și materialele aferente anexate se păstrează timp de 5 ani de la data emiterii acestora, în condiții care să asigure protejarea informațiilor împotriva accesului, transmiterii, distrugerii, alterării sau modificării acestora.

3.13. Avertizorul de integritate este informat în scris sau, după caz, telefonic, în termen de 30 de zile de la data înregistrării în Registru despre rezultatele examinării avertizării de integritate. În cazul în care examinarea informației necesită o analiză suplimentară termenul de examinare poate fi prelungit cu încă 30 de zile, cu informarea obligatorie despre această extindere a avertizorului de integritate.

3.14. Dacă avertizarea de integritate se referă la conducerea Î.S. „Moldelectrica” subdiviziunea/persoana desemnată responsabilă transmite informația respectivă Centrului Național Anticorupție dacă informațiile conținute în avertizare întrunesc elementele unei contravenții sau infracțiuni de corupție, fie autorității competente responsabile de gestionarea domeniului încălcării de lege invocate.

3.15. Comunicarea identității avertizorului de integritate persoanei/persoanelor bănuite de încălcările de lege este interzisă.

3.16. Angajatul Î.S. „Moldelectrica” care, în legătură cu avertizarea de integritate comunicată, este supus răzbunării [prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări] din partea șefilor sau colegilor este în drept să solicite protecție de la conducerea Întreprinderii.

3.17. Pentru a beneficia de protecție, angajatul trebuie să întrunească următoarele condiții:

- a) să fie recunoscut în calitate de avertizor de integritate;
- b) să fie supus răzbunării;
- c) să existe legătura de cauzalitate între avertizarea de integritate și acțiunile de răzbunare.

3.18. Conducerea Î.S. „Moldelectrica” asigură ca orice caz și formă de răzbunare împotriva angajaților se examinează, urmând a fi stabilită legătura de cauzalitate [cauza-efect] care există între dezvoltare și tratamentul defavorabil suferit, în mod direct sau indirect, de către avertizorul de integritate.

3.19. Pentru a asigura aplicarea măsurilor de protecție a avertizorilor, conducerea Î.S. „Moldelectrica” :

- a) examinează solicitările de protecție ale avertizorilor de integritate prin completarea formularului de cerere prevăzut în anexă ;
- b) întreprinde acțiuni cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva angajatului, aplicând garanțiile stabilite de legislație pentru protecția avertizorului de integritate.

3.20. Angajatul Î.S. „Moldelectrica” recunoscut avertizor de integritate, beneficiază de următoarele garanții:

- a) transferul sau ori al persoanei care întreprinde acțiuni de răzbunare, pe perioada examinării cererii de acordare a protecției, într-o altă subdiviziune a Î.S. „Moldelectrica” , cu menținerea

specificului de activitate, iar în lipsa acesteia într-o subdiviziune care desfășoară o activitate conexă, pentru a exclude sau a limita influența persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea încălcărilor legii;

b) sancționarea persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea încălcărilor de lege ori, după caz, a conducătorului pentru neasigurarea măsurilor de protecție;

c) anularea sancțiunii disciplinare care i-a fost aplicată angajatului ca urmare a unei dezvăluiri;

d) despăgubirea prejudiciilor materiale și morale suportate în urma răzbunării.

3.21. Conducerea Î.S. „Moldelectrica” va examina în regim prioritar, în termen de cel mult 15 zile, cererea prin care se solicită protecția avertizorului de integritate, după care va informa avertizorul de integritate cu privire la satisfacerea cererii sale sau despre motivele refuzului.

Curgerea termenului începe în ziua intrării și înregistrării cererii.

IV. RESPONSABILITĂȚI

4.1. Responsabilitățile angajaților:

1. Să respecte obligațiile legale și deontologice ale profesiei.

2. Să raporteze de bună-credință orice încălcare a legii sau a regulilor interne de care iau cunoștință.

3. Să coopereze în procesul de examinare a avertizărilor, dacă li se solicită, în condițiile legii.

4. Să păstreze confidențialitatea informațiilor referitoare la procedurile în curs.

4.2. Serviciul infrastructurilor critice/persoana responsabilă din cadrul Î.S. „Moldelectrica” va asigura:

a) respectarea confidențialității informațiilor recepționate de către persoana responsabilă de ținerea Registrului dezvăluirilor încălcărilor de lege în cadrul Î.S. „Moldelectrica” ;

b) examinarea în termenul stabilit a circumstanțelor expuse în avertizările de integritate și informarea avertizorului de integritate privind rezultatele examinării;

c) transmiterea către CNA fie altei autorități competente, informațiile comunicate care conțin elementele constitutive ale unei contravenții sau infracțiuni.

4.3. Pe perioada absenței de la serviciu a persoanei desemnate de ținerea Registrului, atribuțiile acesteia vor fi exercitate de o altă persoană desemnată de conducerea Î.S. „Moldelectrica”.

4.4. Încălcarea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 165/2023, precum și omisiunea adoptării măsurilor necesare pentru:

- încetarea sau suspendarea faptelor care aduc atingere interesului public;

- prevenirea săvârșirii unor astfel de fapte,

atrage, după caz, răspunderea contravențională, disciplinară și/sau penală a persoanelor responsabile.

V. DISPOZIȚII FINALE

5.1. Prezentul Regulament va fi revizuit în funcție de modificările cadrului normativ național.

5.2. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării.

Chestionarul dezvăluirii interne de încălcare a legii

Se completează de către angajat

1. Numele, prenumele și datele de contact ale angajatului

2. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează angajatul, funcția ocupată

3. Relația angajatului cu angajatorul [contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile, prestare de servicii sociale ori alte informații relevante]

4. Contextul profesional în care au fost obținute informațiile, datele privind încălcarea legii

5. Prezentarea probelor/informațiilor ce confirmă încălcarea legii sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite [dacă acestea există]

6. Ați mai făcut anterior dezvăluiri interne, externe sau publice cu privire la această încălcare a legii? Dacă da, prezentați detalii.

[data]

[semnătura angajatului]

[data]

[semnătura persoanei desemnate]

C O T O R

Dezvăluirea internă de încălcare a legii este recepționată de către

[numele și prenumele persoanei desemnate]

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii _____

Registrul dezvoltărilor privind încălcări ale legii din cadrul Î.S. „Moldelectrica”

[illegible]

CERERE

de solicitare a protecției avertizorului de integritate

Subsemnatul/subsemnata, _____,
[nume, prenume]

angajat(ă) în cadrul _____,
[se indică denumirea entității (organizației/instituției)]

deținător/deținătoare a(l) statutului de avertizor de integritate acordat în temeiul:

- alin. (2) art. 13 din Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate;
- alin. (5) art. 13 din Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate

_____,
[se indică denumirea autorității care a acordat statutul de avertizor de integritate]

de la data de _____, solicit acordarea garanțiilor de protecție prevăzute la art. 20 din Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate.

În privința mea au avut loc acțiuni de răzbunare în legătură cu avertizarea de integritate depusă, care s-au manifestat prin:

[se descriu în mod expres măsurile de răzbunare, precum și numele, prenumele
și funcția persoanelor care au recurs la acțiuni de răzbunare]

În vederea respectării drepturilor mele și încetării acțiunilor de răzbunare, solicit aplicarea uneia sau cumulativ unora dintre următoarele garanții:

- transferul, cu menținerea specificului de activitate, al subsemnatului/subsemnatei sau al persoanei care întreprinde acțiuni de răzbunare _____,

[se indică numele, prenumele și funcția persoanei]

pe perioada examinării cererii de acordare a protecției, într-o altă subdiviziune în care activează/subdiviziune care desfășoară o activitate conexă _____

_____;
[se indică denumirea entității și a subdiviziunii]

- sancționarea persoanei care a întreprins acțiuni de răzbunare în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea _____ practicilor _____ ilegale _____

_____;
[se indică numele, prenumele și funcția persoanei]

- sancționarea conducătorului entității [publice sau private] pentru neasigurarea măsurilor de protecție _____;

[se indică numele, prenumele și funcția persoanei]

- anularea sancțiunii disciplinare, constatată de către angajator sau, după caz, de către instanța de contencios administrativ, aplicată subsemnatului/subsemnatei ca urmare a unei dezvăluiri publice făcute cu bună-credință

_____;

[se indică categoria sancțiunii aplicate, instituția care a decis aplicarea și data aplicării sancțiunii]

- despăgubirea prejudiciilor materiale și morale suportate în urma răzbunării

[se menționează categoria prejudiciilor suportate și valoarea prezumtivă a acestora]

Anexez la prezenta cerere de protecție următoarele documente/probe care demonstrează acțiunile de răzbunare întreprinse în privința mea:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

[data]

[semnătura]

Date de contact:

Localitate: _____

Raion: _____

Cod poștal: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____